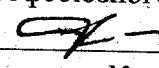
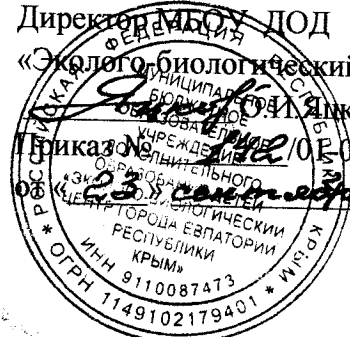


Согласовано
Председатель
Профсоюзного комитета
 О.А.Гусева
Протокол № 5
от « 23 » сентября 2019 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ДОД
«Эколого-биологический центр»
 А.И.Жукова
Приказ № 105-08
от « 23 » сентября 2019 г.



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр» города Евпатории Республики Крым
ИНН 9110087473
ОГРН 1149102179401

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях стимулирования работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке стимулирования работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Эколого-биологический (далее - Положение), разработано на основании Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым» от 23 сентября 2019 года в целях повышения качества и результата трудовой деятельности работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым».

1.2. Настоящее Положение вводится для обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Эколого-биологический центр» (далее – МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр»), повышения результативности профессиональной деятельности, развития творческой активности и инициативы, добросовестного исполнения должностных обязанностей и поощрения их за выполненную надлежащим образом работу.

1.3. Положение устанавливает общий порядок и критерии формирования доплат и надбавок стимулирующего характера работникам МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работникам МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных организацией на вышеуказанные цели.

1.5. Дополнительные стимулирующие выплаты начисляются за фактически отработанное время.

1.6. Стимулирование труда работников МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» производится как по основной должности, так и по совместительству.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

2.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым» в пределах фонда оплаты труда.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

2.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных образовательных организаций Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18.12.2014 № 530, в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества оказания услуг и работ, а также в целях сохранения кадрового потенциала, повышения эффективности и качества работы работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

2.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

2.2.1.1. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

2.2.1.2. Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» с учетом представительного органа работников, в случае необходимости основание для установления надбавки подтверждается документами, предоставляемыми работником.

2.2.1.3. При установлении надбавки следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- наличие ведомственных наград, знаков отличия в труде (почетных грамот, грамот, благодарностей) министерств и ведомств Российской Федерации, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым;
- качественное и в срок выполнение поручений руководителя;
- степень сложности и важности выполнения поставленных задач;
- уровень ответственности за порученный объем работы и (или) курируемое направление;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

2.2.2. Премия за высокие результаты работы.

Размеры премии за высокие результаты работы устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

При установлении премии следует учитывать:

- стабильно высокие показатели результативности работы;
- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе; сложность выполняемой работы.

2.2.3. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

2.2.4. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение муниципального задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

2.2.4.1. Премия за образцовое выполнение муниципального задания может устанавливаться по итогам выполнения муниципального задания или отдельных его этапов, на основании отчетов о выполнении муниципального задания. Размеры премии за образцовое выполнение муниципального задания устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений комиссии по установлению выплат стимулирующего характера учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

Премия за образцовое выполнение муниципального задания устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников (Приложение № 1-2), утвержденными локальными нормативными актами МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

В качестве критериев для оценки качества деятельности работников используются листы оценки работников, участвующих в учебно-воспитательном процессе.

Индикатор представлен в исчислимом формате - в баллах.

Порядок установления выплаты закрепляется приказом МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

2.2.5. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается в размере от должностного оклада (без учета повышений):

- специалистам;
- руководителю МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» (по педагогической деятельности) и их заместителям.

Размер надбавки за квалификационную категорию устанавливается в соответствии с Приложением № к настоящему положению.

2.2.6. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

2.2.6.1. Выплата педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в размере от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по

основной должности (без учета размера повышения окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) работников учреждения:

- при выслуге лет свыше 3 лет - 3%;
- при выслуге лет свыше 10 лет - 7%;
- при выслуге лет свыше 20 лет - 10%.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

2.2.6.2. Надбавка работникам (кроме педагогических работников) за стаж непрерывной работы в отрасли образования устанавливается в размере от базовой единицы:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет - 3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет - 7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет - 10%.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы, поступает на новое место работы в образовательное учреждение в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

2.2.7. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;
- премия к профессиональному празднику.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. (Приложение № 3 -8). При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Премия по итогам работы устанавливается на основании приказа руководителя учреждения и максимальным размером не ограничивается.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничивается.

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

2.2.8. Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяются в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

2.2.9. Стимулирующие выплаты подразделяются:

- выплаты, носящие обязательный характер при наличии условий для их выплаты. К ним относятся: надбавка за наличие квалификационной категории, надбавка за стаж непрерывной работы, выслуга лет. Данные выплаты осуществляются ежемесячно в обязательном порядке с учетом отработанного времени;
- выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренных в образовательном учреждении).

Порядок установления премиальных выплат по итогам работы закрепляется приказом МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

3. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

3.1. Распределение выплат стимулирующего характера осуществляется комиссией по установлению выплат стимулирующего характера (далее – комиссия).

3.2. Возглавляет комиссию методист МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

3.3. Состав комиссии, регламент её работы утверждается приказом директора.

3.4. В состав комиссии могут входить: заместитель директора, методисты, представители профсоюзной организации учреждения.

3.5. Размер стимулирующих выплат работникам МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» устанавливается по решению комиссии.

3.6. Для установления стимулирующих выплат за качество выполняемых работ комиссия рассматривает материалы, представленные работниками МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» (оценочный лист - отчет) и принимает решение путем простого голосования.

3.7. На основании проведенной оценки результативности деятельности работника, производится подсчет баллов по всем показателям, итог заносится в протокол.

3.8. Размер стимулирующей надбавки работнику определяется путем произведения стоимости одного балла на количество баллов оценочного листа.

3.9. На основании утвержденного протокола директор МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» издает приказ о стимулировании работников учреждения.

3.10. Размер стимулирующих выплат работникам МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» устанавливается в абсолютном размере

3.11. Директор МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» на основании решения комиссии соответствующим приказом может увеличить или уменьшить размер выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

3.12. Основанием для уменьшения размера выплат стимулирующего характера работнику учреждения могут служить:

- некачественное исполнение должностных обязанностей;
- нарушение трудового законодательства;
- неоднократное нарушение работником исполнительской дисциплины (некачественное ведение документации, несвоевременное представление материалов, неисполнение или несвоевременное исполнение приказов, распоряжений и др.);
- неоднократное обращение граждан по поводу конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, между участниками образовательного процесса.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Все вопросы, нерегулируемые настоящим Положением, регулируются действующим законодательством.

4.2. Настоящее Положение действует с 01.09.2019 года на неограниченный срок.

Приложение № 1
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ
критерии оценки качества выполнения муниципального задания педагога дополнительного образования

№ п/п	Критерии	Оценка	
		max.	
1.	Комплектование учащихся.	1-5 баллов	
2.	Сохранность контингента учащихся.	1-3 балла	
3.	Превышение средней нормы (60 человек на ставку).	1-2 балла	
4.	Участие учащихся в конкурсах, фестивалях, конференциях, акциях, турнирных программах.	1-5 баллов	
5.	Наличие призовых мест учащихся в конкурсах, фестивалях, конференциях, акциях, турнирных программах	1-5 баллов	
6.	Привлечение учащихся к научно-исследовательской работе. Проведение научно-исследовательской деятельности. Наличие КДЧ и ДЧ.	1-5 баллов	
7.	Участие творческого объединения в социально-значимой деятельности.	1-2 балла	
8.	Воспитательная деятельность в объединении (проведение мероприятий воспитательного характера).	1-3 баллов	
9.	Организация занятости учащихся в каникулярное время.	1-5 баллов	
10.	Рекламная деятельность творческого объединения.	1-3 балла	
11.	Ведение документации по безопасности жизнедеятельности, своевременное заполнение документации трехступенчатого контроля, наличие уголков по безопасности жизнедеятельности.	1-3 баллов	

12.	Работа с родителями	1-3 баллов	
13.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций, уровень их решений.	1-3 балла	
14.	Совершенствование уровня профессионального мастерства.	1-5 балла	
15.	Культура общения и педагогическая этика.	1-3 балла	
16.	Ведение отчетной документации, своевременное представление запрашиваемой информации, систематическое и правильное ведение журнала учета работы кружка. Наличие конспекта занятия. Наличие и выполнение программы и плана работы.	1-5 баллов	
17.	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий.	1-4 балла	
18.	Привлечение общественных организаций, спонсоров, заинтересованных лиц при проведении мероприятий, укрепления материально-технической базы.	1-3 балла	
19.	Награждения руководителя кружка.	1-3 балла	
20.	Участие в общественной работе.	1-5 баллов	
	Максимальное количество	75 баллов	

Приложение № 2
к « Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОУ « Эколого-биологический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ

критерии оценки качества выполнения муниципального задания администрации (зам.директора, методиста, педагога-организатора)

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	
1.	Наличие плана работы, согласованного с руководителем, и его выполнение.	1-5 баллов	
2.	Участие в подготовке и сопровождении учащихся в выступлениях на конкурсах, конференциях, смотрах, фестивалях и др.	1-7 баллов	
3.	Совершенствование уровня профессионального мастерства.	1-5 балла	
4.	Разноплановость форм организации работы с педагогами и детьми.	1-5 баллов	
5.	Посещение занятий (мероприятий) с последующим аналитическим обобщением, подготовкой рекомендаций, проведением консультаций, выступлением на совещании при директоре, педсовете.	1-10 баллов	
6.	Подготовка и проведение организационных и методических мероприятий по проблемным вопросам деятельности педагогов.	1-7 баллов	
7.	Системное обобщение опыта работы по актуальным проблемам, инновационным вопросам образования, ведение отчетности и статистики.	1-7 баллов	
8.	Организация, проведение, участие в семинарах, практикумах, открытых занятиях, презентаций опыта работы.	1-7 баллов	
9.	Соответствие предоставляемых материалов требованиям к содержанию и форме документов, наличие необходимых документов, предусмотренных по номенклатуре дел, должностных обязанностей, отсутствие нарушений сроков и форм сдачи отчетов и запрашиваемых материалов.	1-7 баллов	

10.	Подготовка претензионных мемориалов профессиональной деятельности на сайте учреждения.	1-4 баллов	
11.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций, уровень их решений.	1-3 балла	
12.	Работа с общественными организациями, спонсорами, заинтересованными лицами по укреплению материально-технической базы.	1-5 баллов	
13.	Работа с родителями.	1-3 балла	
14.	Дежурство администрации	1-3 баллов	
15.	Награждение	1-3 балла	
16.	Участие в общественной работе.	1-3 баллов	
	Максимальное количество	85 баллов	

Приложение № 1
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДЮД «Эколого-биологический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки качества работы заведующего хозяйством

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	
1.	Инициативность в пределах своих полномочий.	1-5 баллов	
2.	Качество осуществления мероприятий по соблюдению финансовой дисциплины	1-3 балла	
3.	Своевременное и грамотное оформление отчетно-учетной и иной документации.	1-3 балла	
4.	Совершенствование уровня профессионального мастерства.	1-3 балла	
5.	Исполнительская дисциплина	1-3 балла	
6.	Систематический контроль за экономным использованием материально-хозяйственных ресурсов.	1-5 баллов	
7.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	1-3 баллов	
8.	Выполнение срочных работ, требующих повышенного внимания	1-7 баллов	
9.	Соблюдения требований и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ.	1-3 балла	
10.	Отсутствие нарушений в использовании и сохранности материальных ценностей.	1-3 балла	
11.	Рациональное использование рабочего времени.	1-3 баллов	
12.	Своевременное и перспективное планирование материально-техническими средствами, необходимыми для реализации уставной деятельности.	1-3 балла	

№	Содержание замечаний по соблюдению норм и порядка содержания рабочих мест работников прямого исполнения	1-1 баллы	
14.	ненормированный рабочий день и проведение мероприятий по проведению ежегодной инвентаризации материальных средств.	1-3 балла	
15.	Регулярный контроль за сохранностью материально-технических ресурсов.	1-3 балла	
16.	Работа в ненормированное рабочее время.	1-7 баллов	
17.	Участие в общественной работе.	1-5 баллов	
	Максимальное количество	65 баллов	

Приложение № 4
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДЮД «Эколого-биологический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки качества работы секретаря - машинистки

№ п/п	Критерии	Оценка
1.	Инициативность в пределах своих полномочий.	1-5 баллов
2.	Творческий подход к своей работе и научная организация труда.	1-5 баллов
3.	Своевременное и грамотное оформление отчетно-учетной и иной документации.	1-5 баллов
4.	Совершенствование уровня профессионального мастерства.	1-5 баллов
5.	Исполнительская дисциплина	1-3 балла
6.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	1-5 балла
7.	Выполнение срочных работ, требующих повышенного внимания	1-5 баллов
8.	Соблюдения требований и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ.	1-3 балла
9.	Отсутствие нарушений в использовании и сохранности материальных ценностей.	1-3 балла
10.	Рациональное использование рабочего времени.	1-3 баллов
11.	Участие в общественной работе.	1-3 баллов
	Максимальное количество	45 баллов

Приложение № 5
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОД «Эколого-наатураллистический центр
города Египатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки качества работы уборщика производственных и служебных помещений

№ п/п	Критерии	Оценка	
		маж.	
1.	Соблюдение правил содержания и хранения инвентаря (маркировка, условия хранения и обработки)	1-5 балла	
2.	Санитарно-гигиеническое состояние убираемой территории.	1-5 балла	
3.	Отсутствие замечаний руководителя, педагогов, посетителей учреждения по качеству уборки.	1-5 балла	
4.	Исполнительская дисциплина	1-5 балла	
5.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	1-5 балла	
6.	Соблюдения требований и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ.	1-5 балла	
7.	Участие в общественной работе.	1-5 баллов	
	Максимальное количество	35 баллов	

Приложение № 6
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОД «Эколого-натуралистический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей и критериев оценки качества работы сторожа

№ п/п	Критерии	Оценка	
		мах.	
1.	Отсутствие нареканий со стороны администрации и посетителей учреждения	1-5 балла	
2.	Соблюдения требований и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ.	1-5 балла	
3.	Исполнительская дисциплина	1-5 балла	
4.	Систематический контроль за экономным использованием материально-хозяйственных ресурсов	1-5 балла	
5.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	1-5 балла	
6.	Участие в общественной работе.	1-5 баллов	
	Максимальное количество	30 баллов	

Приложение № 7
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОУ «Эколого-биологический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки качества работы рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений.

№ п/п	Критерии	Оценка	
		тах.	
1.	Отсутствие нареканий со стороны администрации и посетителей учреждения	1-5 баллов	
2.	Соблюдения требований и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ.	1-5 баллов	
3.	Исполнительская дисциплина	1-5 баллов	
4.	Систематический контроль за экономным использованием материально-хозяйственных ресурсов	1-5 баллов	
5.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	1-5 баллов	
6.	Ненормированная работа.	1-5 баллов	
7.	Участие в общественной работе.	1-5 баллов	
	Максимальное количество	35 баллов	

Приложение № 8
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр
города Евпатории Республики Крым»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки качества работы экономиста по договорной и претензионной работе

№ п/п	Критерии	Оценка	
		мах.	
1.	Инициативность в пределах своих полномочий.	1-5 баллов	
2.	Творческий подход к своей работе и научная организация труда.	1-5 баллов	
3.	Своевременное и грамотное оформление отчетно-учетной и иной документации.	1-5 баллов	
4.	Совершенствование уровня профессионального мастерства.	1-5 баллов	
5.	Исполнительская дисциплина	1-5 баллов	
6.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	1-5 баллов	
7.	Выполнение срочных работ, требующих повышенного внимания	1-5 баллов	
8.	Соблюдения требований и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ.	1-5 баллов	
9.	Отсутствие нарушений в использовании и сохранности материальных ценностей.	1-5 баллов	
10.	Рациональное использование рабочего времени.	1-5 баллов	
11.	Участие в общественной работе.	1-5 баллов	
	Максимальное количество	55 баллов	

Приложение № 9
к «Положению о порядке и условиях стимулирования
работников МБОУ ДОД «Эколого-натуралистический центр
города Евпатории Республики Крым»

Размер надбавка за квалификационную категорию.

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию, руб.
Квалификационная категория (по педагогической деятельности)	
Высшая категория	2 000,00
Первая категория	1 250,00

МБОУ ДОД "ЭКОЛОГО- БИОЛОГИЧЕСКИ Й ЦЕНТР"

Подписано цифровой подписью: МБОУ ДОД
"ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
DN: 1.2.643.100.4=120A39313130303837343733,
1.2.840.113549.1.9.2=9110087473-911001001-01830826
1465, email=evposvita@gmail.com,
1.2.643.100.3=120B3138333038323631343635,
1.2.643.100.1=120D31313439313032313739343031,
title=Директор, o=МБОУ ДОД "ЭКОЛОГО-
БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР", street=ПР-КТ ПОБЕДЫ, ДОМ
23А, l=Евпатория, st=91 Республика Крым, c=RU,
givenName=Иванна Владимировна, sn=Адаманова,
cn=МБОУ ДОД "ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
Дата: 2021.10.27 15:47:24 +03'00'